Mode d'emploi

Utilisation de We Transfer



WeTransfer est un service en ligne qui permet d'envoyer gratuitement jusqu'à 2Go de données aux destinataires de votre choix. WeTransfer, en version gratuite, ne nécessite pas d'enregistrement ni de création de compte.

Très pratique, vous pourrez partager vos fichiers pendant une durée limitée à 7 jours (pour la version gratuite).

Site internet : <u>https://wetransfer.com/</u>

I. <u>Accueil</u>



Une fois l'adresse du site entrée, vous arrivez directement sur la page d'accueil de WeTransfer. Pour poursuivre, il vous suffit de cliquer sur « J'accepte ».

II. Ajouter des fichiers

Ajoutez vos fichiers	
Encoyer is	
Votie advesse e-mat Message	
() (también	

Cliquer ensuite sur ajouter des fichiers. Vous pouvez ajouter tous les types de fichier, vidéos, images, pdf... La seule contrainte est que l'envoi ne doit pas dépasser 2 GO.

III. Choix du type d'envoi

Une fois le/les fichier(s) ajoutés, deux options s'offrent désormais à vous :

- Entrer l'adresse mail du destinataire puis la vôtre
 - Ou
- Demander un lien direct

⇒ Option 1 : avec les adresses mails.

•	IMG_0005.MOV	
	Aprudar plan da fachora U balan anizat - 2 laborateat	(\mathbf{i})
	Votze adresse e-mail	Envoyez vos fichiera à plus de 20 personnes. Regardez ci-dessous si vous politiez
	Meaaage	envoyer un Tien die transfert vous-même.
	🖂 Translitter	-

Vous restez sur l'écran qui vous ait proposé d'emblée.



Dans « Envoyer à », ajouter le ou les destinataires. Puis dans « Votre adresse email » ajouter votre adresse de messagerie. Vous avez ensuite la possibilité d'écrire un message mais cette option est facultative, contrairement aux deux précédentes.

Une fois les informations complétées, cliquer sur « Transférer ».



Ensuite, les fichiers sont téléchargés. Un écran de transfert s'affiche.

	Vous avez terminé ! L'e-mail de teléchorgement a ette envoyé, sotre transfert euro disponible gendant ? jours
l	Un aidm 7

Une nouvelle fenêtre vous préviendra de la fin du téléchargement.

Une fois le téléchargement terminé, deux mails sont envoyés, un pour le destinataire et un pour l'expéditeur. Le lien du téléchargement est actif pendant 7 jours.



E-mail reçu par l'expéditeur

A Exquete : Liothe se to-	* O Commettution WeT × ## WeTarster × M johannie closs@cd0th ×		5 m x
← C Sécuraé	https://mail.google.com/mail/u/0/Pedocs/1564297134e8896 4 C Novel onglet 👸 Applications 📋 Gree numérique 🧊 reforme territoriale 👔 outils 📙 eléments velle: M Boile de réception - I 🍕 FUN - Se former en i	1 D 4	a 💿 ! Autres favoria
Google		10	•
Ginael -			0.
NOLVEAU METRAGE	sent you files via WeTransfer - Initia minimum		
Rolle de viception Messeger schie	🚊 🕌 WeTcaseler - commy Quertanderation 12-12 (i) y a 1 minutes 😒 🖉 🔶 👘		
	Download link		

E-mail reçu par le/les destinataire(s)

En cliquant sur « Télécharger vos fichiers » ou « Get your files », le destinataire du message accèdera directement à We Transfer.



Le destinataire a juste à cliquer sur « Télécharger » pour récupérer les fichiers.

Une fois les fichiers téléchargés, l'expéditeur reçoit de WeTransfer un e-mail de confirmation :



Un e-mail est également envoyé à l'expéditeur dans le cas où le lien de téléchargement aurait expiré (au bout de 7 jours) sans que les fichiers n'aient été téléchargés par le/les destinataire(s)

Le + de l'option 1 :

 Un e-mail est envoyé à chaque opération de téléchargement (ou non) à l'expéditeur. On peut ainsi surveiller l'état de téléchargement des fichiers

Les – de l'option 1 :

- En fonction du nombre de destinataires, on peut être vite surchargé par le nombre de mails.
- L'e-mail de téléchargement peut atterrir dans les courriers indésirables (ou spam) du destinataire. Il n'aura donc pas connaissance de l'envoi.

⇒ Option 2 : lien direct de téléchargement



Dans ce cas, il n'est pas nécessaire d'entrer vos coordonnées ni celles du destinataire. Après avoir téléchargé le/les fichiers, il vous suffit de cliquer sur la petite icône représentant trois petit point dans un cercle à côté de « Transférer» et de cocher la case de « link ».

Vous avez également la possibilité d'entrer un message (facultatif) qui accompagnera le lien de téléchargement. Une fois ces étapes franchies, il suffit de cliquer sur « Transférer ».



Lorsque le téléchargement du fichier est terminé, une nouvelle fenêtre de dialogue s'affiche pour vous permettre de télécharger le lien d'accès au téléchargement. Une fois le lien copié, vous pouvez l'envoyer directement par e-mail.



Les destinataires de votre e-mail pourront ainsi, en cliquant sur le lien, arriver directement sur la fenêtre de téléchargement.

Il leur suffira de cliquer sur « Télécharger » pour avoir accès aux fichiers.

Le + de l'option 1 :

 Vous gérez directement les envois du lien et n'êtes pas surchargés par les mails.

Le – de l'option 1 :

- Vous n'avez pas la possibilité de savoir si les fichiers ont été téléchargés ou non